

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«09» декабря 2022 г. № 607 пгт. Нижнегорский

Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Нижнегорского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», администрация Нижнегорского сельского поселения

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Нижнегорского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на информационных стендах Нижнегорского сельского поселения.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель сельского совета-

Глава администрации поселения С.В. Юрченко

Приложение

к постановлению Администрации

Нижнегорского сельского поселения

от «09» декабря 2022 г. № 607

ФОРМА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | QR-код | | |
|  | |
|  | | | | |
| Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Нижнегорского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым | |
| наименование контрольного органа | |  |
|  | |
| 1. Вид контрольного мероприятия: | |  |
|  | |
| 2. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации Нижнегорского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_ | |
| 3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений): | |
|  | |
| 4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: | |
|  | |
| 5. Объект муниципального контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |
|  | |  |
| 5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия: | |
|  | |
| 6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок: | |
|  | |
| 7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |
| 8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования) | Ответы на вопросы | | | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание  (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы  «неприменимо») | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 1 | Соблюдаются ли обязательные требования обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде (доведение мероприятий по энергосбережению до собственников) | ч. 1-1.2.; 2.1-2.2. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 2 | Соблюдаются ли обязательные требования к обеспечению учета используемых энергетическихресурсов и применения приборов учета используемых энергетических ресурсов при осуществлении расчетов за энергетические ресурсы (наличие общедомовых приборов, актов их допуска к эксплуатации) | ч. 1-1.2.; 2.1-2.2. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 3 | Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенные в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий | ч. 1-1.2.; 2.1-2.2. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 4 | Соблюдаются ли обязательные требования обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде (доведение мероприятий по энергосбережению до собственников) | ч. 1-1.2.; 2.1-2.2. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 5 | Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги | ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 6 | Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги | ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 7 | Предоставляется ли исполнителем коммунальных услуг потребителю по его требованию в течение 1 рабочего дня со дня обращения возможность ознакомиться со сведениями о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета, обеспечивается ли сохранность информации о показаниях коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета в течение не менее 3 лет? | - ч. 2.2 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 8 | **Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по отоплению?** | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 8.1 | Бесперебойное предоставление коммунальной услуги по отоплению в течение отопительного периода | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 8.2 | Обеспечение нормативной температуры воздухав жилых помещениях - не ниже +20 °C (в угловых комнатах - +22 °C) | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 8.3 | Обеспечение нормативной температуры воздуха в помещении кухни, туалета, ванной, совмещенного санузла + 18 °C | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 8.4 | Обеспечение нормативной температуры воздуха на лестничной клетке, в вестибюле +14 °C | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 8.5 | Обеспечение нормативной температуры воздуха в межквартирном коридоре +16 °C | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 8.6 | Обеспечение нормативного давления в системах отопления (чугунные приборы- не выше 0,6 МПа (6 кгс/кв.см), стальные приборы, конвекторы, прочие отопительные приборы– не выше 1,0 МПа (10 кгс/кв.см) | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 9 | **Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по горячему водоснабжению?** | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 9.1 | Бесперебойное предоставление коммунальной услуги по горячему водоснабжению | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 9.2 | Обеспечение соответствия температуры горячей воды в точке водоразбора независимо от применяемой системы теплоснабжения не ниже + 60 °C и не выше + 75 °C. | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 9.3 | Обеспечение давления в системе горячего водоснабжения в точке разбора (норматив 0,03 МПа - 0,45 Мпа), | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 9.4 | Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по холодному водоснабжению? | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 9.5 | Бесперебойное предоставление коммунальной услуги по холодному водоснабжению | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 9.6 | Обеспечение давления в системе холодного водоснабжения в точке разбора (норматив 0,03 МПа - 0,45 Мпа), | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 10 | **Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по электроснабжению?** | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 10.1 | Бесперебойное предоставление коммунальной услуги по электроснабжению в жилом доме, жилом помещении | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 10.2 | Обеспечение напряжения и/или частоты электрического тока в точке питания потребителя | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 11 | **Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по газоснабжению? Отсутствует ли газоснабжение в жилом доме, жилом помещении?** | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 12 | **Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами?** | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 12.1 | Обеспечение своевременного вывоза твердых коммунальных отходов из мест (площадок) накопления: | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 12.2 | - в холодное время года (при среднесуточной температуре +5 °C и ниже) не реже одного раза в трое суток; | ч. 1; 2.1.-2.3. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 13 | Соблюден ли срок принятия решения  о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете | ч. 5 ст. 170 Жилищного кодекса Российской Федерации;  ст. 14 Закона Свердловской области  от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ |  |  |  |  | | 14 | Соблюден ли порядок принятия решения  о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете | подп. 1.1, 1.1-1, ч. 2  ст. 44, ч. 1 ст. 46 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 15 | Соблюдено ли принятие решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта в части утверждения существенных условий | подп. 1.1, 1.1-1, ч. 2  ст. 44, ч. 1 ст. 46,  ч. 3, ч. 4, ст. 170,  ч. 2, ч. 3.1 ст. 175,  ч. 1, ч. 2 ст. 176 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 15.1 | размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт, утвержден  в размере не ниже минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации |  |  |  |  |  | | 15.2 | определен владелец специального счета |  |  |  |  |  | | 15.3 | определена кредитная организация,  в которой будет открыт специальный счет |  |  |  |  |  | | 15.4 | выбрано лицо, уполномоченное на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе  с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт  на специальный счет, определен порядок представления платежных документов, и размер расходов, связанных  с представлением платежных документов, определены условия оплаты этих услуг |  |  |  |  |  | | 16 | Осуществлено ли открытие специального счета в целях аккумулирования собственниками помещений дома взносов на капитальный ремонт | ч. 1, ч. 2 ст. 176 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 17 | Обеспечено ли выставление платежного документа собственникам помещений дома (независимо от формы собственности помещения, категории собственников (физические лица, юридические лица), назначения помещения (жилые, нежилые помещения)) | ч. 2 ст. 171, ч. 2, ч. 5,  ч. 6 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации,  подп. «Ж» п. 4 Правил осуществления деятельности  по управлению многоквартирными домами,  утв. Постановлением Правительства РФ  от 15.05.2013 № 416. |  |  |  |  | | 18 | Выставление собственникам помещений дома взносов на капитальный ремонт обеспечено исходя из расчета минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленного нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации | ч. 1, ч. 2 ст. 169 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 19 | Обеспечено ли выставление пени собственникам помещений в многоквартирном доме, несвоевременно и (или) не полностью уплатившим взносы на капитальный ремонт | ч. 14.1 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 20 | Соответствует ли форма (содержание) платежного документа, предусматривающего начисление взносов на капитальный ремонт установленным требованиям | Приказ Минстроя России от 26.01.2018  № 43/пр. |  |  |  |  | | 21 | Осуществлялось ли расходование средств со специального счета | ч. 4.1 ст. 170 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 22 | Обеспечено ли принятие общим собранием собственников помещений дома существенных условий о проведении капитального ремонта | Подп. 1 ч. 2 ст. 44, ч. 1 ст. 46, ч. 1, ч. 2, ч. 5  ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  | | 23 | Соблюден ли владельцем специального счета порядок и сроки направления сведений по специальному счету | ч. 3 ст. 172 Жилищного кодекса Российской Федерации;  ч. 3, ч. 4 ст. 15 Закона Свердловской области  от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  | | (дата заполнения проверочного листа) |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | (должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись) |  |  |  | (фамилия, инициалы) | | |
|  | |